

CONSIGLIO D'ISTITUTO del 11/02/2026
Verbale n. 3

Il giorno 11 febbraio 2026 alle ore 18:15, convocato con Nota del 06/02/2026, prot. 1108, si è riunito, nei locali della sede centrale dell'Istituto Comprensivo "G. Arcoleo – V. da Feltre" di Caltagirone, il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Delibera di Approvazione del Programma Annuale – Es. F. 2026;
3. Adozione della delibera consiliare avente per oggetto la consistenza massima del Fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'esercizio fin. 2026;
4. Ratifica Modifiche n. 8 e 9 al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025, per entrate finalizzate;
5. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Sono presenti/assenti:

... *omissis* ...

Presiede la seduta il Presidente, ... *omissis* ... Svolge le funzioni di segretario ... *omissis* ... Partecipa alla seduta, come tecnico, il DSGA, ... *omissis* ...

Constatata la validità della convocazione e la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio d'Istituto il Presidente apre la seduta.

Primo punto all'O.d.G. – 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il segretario, ... *omissis* ..., legge il verbale della seduta precedente.

Alla fine della lettura del verbale, ... *omissis* ...

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275:

VISTA la legge 241/90 sul Procedimento amministrativo e l'accesso agli atti;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

con voto palese, all'unanimità dei partecipanti (17 componenti), alle ore 19:50,

CON DELIBERA N. 6/2025

APPROVA il verbale n. 2 della seduta del Consiglio di istituto del 27/01/2026.

.....

Secondo punto all'O.d.G. – 2. Delibera Rinnovo Convenzione di Cassa di durata triennale;

Su invito del Presidente il DSGA illustra il Programma annuale 2026 e la Relazione che lo accompagna in allegato. Il Dirigente scolastico e il DSGA illustrano ai componenti del consiglio la Relazione del Programma Annuale 2026, nonché le Entrate e le Spese programmate e inserite nel Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026, in coerenza con le attività previste nel "PTOF". ... *omissis* ...

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 interamente recepito dal D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018;

Vista la CIRCOLARE n. 22 del 26/11/2025, del Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio della Regione Siciliana con la quale viene comunicata la proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni;

Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 24599 del 18.11.2025, con la quale viene comunicata la proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni, in particolare, le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale 2026 sono le seguenti:

- entro il 15 gennaio 2026, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2026, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2026, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2026, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

VISTA l'assegnazione del finanziamento comunicata con D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025 del Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio della Regione Siciliana, che assegna, alle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia, le risorse per le spese di funzionamento amministrativo e didattico anno scolastico 2025/2026;

VISTA l'assegnazione del finanziamento comunicata con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 14111 del 01/10/2025, avente per oggetto: A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2026 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con circolare prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 approvato dal Consiglio di istituto in data 19/12/2025;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

- Modello A - Programma Annuale;
- Modello B - Schede illustrative finanziarie per Attività e Progetti;
- Modello C - Situazione amministrativa definitiva al 31/12/ 2025;
- Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;
- Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa.

VISTA la delibera di proposta della Giunta Esecutiva del 14/01/2026;

VISTO il verbale n° 1 del 05/02/2026 del Collegio dei Revisori dei Conti, relativo al parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026 ai sensi dell'articolo 51, comma 1, del D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018;

ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano dell'offerta formativa 2025-2028 approvato dal Consiglio di istituto in data 19/12/2025,

Con **DELIBERA n. 7**

Approva all'unanimità dei presenti il Programma Annuale 2026, come proposto dalla giunta esecutiva i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal D.I. n. 129/2018.

In sintesi	Totale Entrate:	Totale Spese e disponibilità finanziaria da programmare:
	510.261,75	510.261,75

Ai sensi dell'articolo 4, D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018, con l'approvazione del Programma Annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta,

comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

.....

Terzo punto all'O.d.G. - 3. Adozione della deliberazione consiliare avente per oggetto la consistenza massima del Fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'esercizio fin. 2026.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto L'articolo 21, comma 1 e 2, del D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018 "fondo economale per le minute spese";

Visto l'art. 42, comma 2, lett. j) del D.A. della Regione Sicilia n. 7753/2018 "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21";

Vista la proposta del DS e del DSGA, inserita nella relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

APPROVATA la proposta contenuta nella Relazione Illustrativa in merito alla determinazione del Fondo Economale,

con DELIBERA n. 8

delibera all'unanimità dei presenti e con voto palese:

di costituire il Fondo economale per le minute spese, il cui responsabile è il DSGA, per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività;

1. la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 700,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in € 80,00, tale limite può essere superato con esplicita autorizzazione del Dirigente Scolastico, per casi particolari e urgenti;
2. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:
 - Attività A02 – Funzionamento amministrativo, mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99.1.1 Anticipo al Direttore S.G.A.
 - Reversale: Partite di giro: Voce 99.1 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

.....

Quarto punto all'O.d.G. 4. Ratifica Modifiche n. 8 e 9 al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025, per entrate finalizzate;

Il Presidente del Consiglio invita il DSGA che illustra le variazioni di bilancio apportate al Programma Annuale - esercizio finanziario 2025 che si sono rese necessarie a seguito dell'accertamento di nuove entrate finalizzate, portando a conoscenza dei membri del Consiglio d'Istituto le variazioni numero 8 e 9 effettuate nel corso dell'anno con decreti del dirigente scolastico, protocollo numero 10952 del 18 dicembre 2025, protocollo numero 11147 del 29 dicembre 2025, e pertanto vengono sottoposte a ratifica del Consiglio d'Istituto. Il riepilogo delle stesse e relativi decreti sono depositati agli atti della scuola e consultabili da chiunque ne faccia richiesta.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;
 - VISTE le previsioni di cui al decreto assessoriale numero 7753/ 2018;
 - VISTI e decreti / provvedimenti inerenti alle variazioni del programma annuale 2025, di entrate di spese disposte dal dirigente scolastico, protocollo numero 10952 del 18 dicembre 2025, protocollo numero 11147 del 29 dicembre 2025;
 - PRESO atto delle variazioni del programma di entrate e di spesa conseguenti ad entrate finalizzate di trasmettere per conoscenze al Consiglio d'istituto (articolo 10 comma 5 e decreto assessoriale numero 7753/2018);
 - CONSIDERATE le variazioni di bilancio così come esposte dal DSGA,
- con voto palese, all'unanimità dei partecipanti, dopo la relativa discussione,

con DELIBERA n. 9

attesta la presa d'atto delle variazioni apportate al Programma Annuale-esercizio finanziario 2025 e le approva.

.....

Quinto punto all'O.d.G. – Comunicazioni del Dirigente scolastico

... omissis ...

Terminati i punti all'O.d.G., la seduta ha termine alle ore 19:22.

Il Segretario

... omissis ...

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*

Il Presidente del Consiglio di Istituto

... omissis ...

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*

Avverso le soprastanti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Si autorizza per la pubblicazione

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Antonina Satariano

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*