

CONSIGLIO D'ISTITUTO del 16/09/2024
Verbale n. 15

Il giorno 16/09/2024 alle ore 16:00, convocato con nota Prot. n. 6552 del 13/09/2024, si è riunito, in presenza, nel plesso centrale, il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'Ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Carenza locali plesso Fisicara;
- 3) Assicurazione A.S. 2024/2025 – Ratifica e gestione;
- 4) Comunicazioni Dirigente Scolastico.

Sono presenti/assenti:

... omissis ...

Presiede la seduta la signora Daniela Gentile. Svolge le funzioni di segretario l'ins. Nicolò Pettinato.

Constatata la validità della convocazione e la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio d'Istituto il Presidente apre la seduta.

Primo punto all'O.d.G. – Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il segretario, ins. Pettinato, legge il verbale n. 14 della seduta del 03/09/2024. Dopo la lettura del verbale

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la legge 241/90 sul Procedimento amministrativo e l'accesso agli atti;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

con voto palese, all'unanimità dei partecipanti,

CON DELIBERA N. 74/2024

APPROVA il verbale n. 14 della seduta del Consiglio di istituto del 03/09/2024.

:.....:

Secondo punto all'O.d.G. – 2) Carenza locali plesso Fisicara;

Il Dirigente scolastico ringrazia i partecipanti, comunica ai genitori che è in contatto con il Sindaco da tempo per risolvere i problemi degli ambienti scolastici per il nostro istituto, ci si è ritrovati però a reperire i locali all'inizio dell'anno scolastico. Nel plesso Fisicara c'è il bisogno di sette aule didattiche per espletare le normali attività educative; due classi erano letteralmente prive di aule scolastiche per le normali lezioni. L'anno scolastico scorso si è riusciti a contenere la mancanza di arredi scolastici con suppellettili che sono stati prelevati dal deposito comunale. Da tempo chiediamo strutture per la didattica, si è più volte proposto di assegnarci il plesso Gobetti, o una parte di esso, in quanto svuotato di uffici e di alunni perché accorpato all'istituto "Montessori". Oltretutto è un edificio adatto per la scuola secondaria di I grado, ma in un incontro con il Sindaco ai primi di settembre ci è stato comunicato che il plesso Gobetti è chiuso con ordinanza del Comune per inagibilità e motivi di sicurezza. Il Sindaco ha proposto di tamponare temporaneamente in attesa di una razionalizzazione delle strutture educative di Caltagirone con i locali scolastici provinciali in dotazione al plesso agrario dell'istituto superiore "Euclide-Cucuzza". Detto istituto non è riuscito, però, a liberare tali locali per cui il Sindaco ha proposto di utilizzare momentaneamente altri ambienti presso l'ex istituto per geometri sito alla Romana sempre del "Cucuzza- Euclide". Da un sopralluogo effettuato dal Dirigente scolastico, dal RSPP, prof. Gregorio Catalano, dai collaboratori del Dirigente, docenti Maria Vittoria Marino e Francesco Ritrovato, dall'RLS, docente Nicolò Pettinato, e da un delegato dall'istituto "Cucuzza-

Euclide”, prof. Contraffatto, si è constatato che le quattro aule disponibili erano ai piani superiori con entrate e bagni in comune con i ragazzi di scuola superiore di II grado e che è comunque un altro plesso da gestire, sorveglianza e pulizia, con personale non assegnato alla nostra scuola perché il plesso non fa parte degli edifici assegnati a questa istituzione. Nelle more di un intervento del Sindaco per una efficace razionalizzazione egualitaria dei locali tra le scuole della città, considerati i tempi stretti per l’inizio delle lezioni, per non interrompere un pubblico servizio, per evitare doppi turni, ci si è prodigati a reperire locali nel nostro stesso istituto. Pertanto, si è svuotata l’aula docenti del plesso Vittorino con i disagi del caso e un’altra aula adibita a biblioteca e ai libri in comodato d’uso; per gli arredi si sono smontati i laboratori presenti nei plessi e si è riciclato tutto quello che in apparenza si poteva. Le sale gioco, le aule mensa per i bimbi dell’infanzia sono occupate dalle classi così pure mancano i laboratori per la scuola secondaria di I grado per gli strumenti musicali avendo questa istituzione doppio indirizzo musicale, aule mense per i ragazzi che si fermano anche il pomeriggio, aule polifunzionali, multisensoriali, aule adibite a varie attività didattiche, aule per allocare i laboratori che sono stati acquistati con il PNR che tuttora sono ancora conservati negli scatoloni. La signora Lucia Scalzo chiede cosa riferire ai genitori circa la sistemazione delle due classi terze medie per il corrente anno scolastico. Il Dirigente risponde che per ora resteranno nel plesso Vittorino, si verrà incontro a tutte le esigenze logistiche dei genitori. Tra l’altro si conviene che i ragazzi siano pure contenti di stare in una scuola di pari solo di ragazzi della scuola media di I grado. Il Dirigente scolastico comunica anche che a breve inizieranno le iscrizioni per il prossimo anno scolastico 2025/2026 e che pertanto nei moduli di iscrizione si informeranno i genitori che dal prossimo anno alcune classi di scuola media inizieranno nel plesso ex Gobetti, anzi sarebbe bene che non appena termineranno i lavori di messa in sicurezza dei locali del plesso ex Gobetti venissero già assegnati con ordinanza del Sindaco già a questa istituzione scolastica. Si approvano tali richieste al Sindaco e che anzi sarebbe il caso di farsene dare impegno scritto.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la legge 241/90 sul Procedimento amministrativo e l’accesso agli atti;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI gli incontri avuti con il Sindaco di Caltagirone;

VISTE le indicazioni dei collegi dei docenti relativi alla realizzazione degli obiettivi previsti nel PTOF;

con voto palese, all’unanimità dei partecipanti,

CON DELIBERA N. 75/2024

Approva tutto ciò che è espresso in premessa in questo punto all’ordine del giorno e di proporre per quanto sopra al Sindaco del Comune di Caltagirone di assegnare a questa istituzione scolastica, “G. Arcoleo-V. da Feltre”, ambienti scolastici idonei ad alunni di scuola superiore di I grado presso l’ex plesso Gobetti, in quanto in quest’ultima non ci sono più uffici amministrativi perché scuola soppressa ed accorpata all’istituto “Montessori”. L’istituto Montessori, tra l’altro, risulta dotata di oltre sette edifici scolastici a fronte di appena tre strutture in possesso del nostro istituto “G. Arcoleo-V. da Feltre”.

.....

Terzo punto all’O.d.G. – 3) Assicurazione A.S. 2024/2025 – Ratifica e gestione;

Il Dirigente scolastico comunica che essendo il contratto di assicurazione per alunni e scuola in scadenza si è determinata la necessità di dare luogo alla procedura per l’individuazione di un nuovo contraente per la polizza di assicurazione alunni e personale relativa all’anno scolastico 2024/2025.

In considerazione della complessità della procedura inerente alla scelta del soggetto contraente in tale ambito e della necessità di creare un minimo di “stabilità” nel rapporto con l’impresa assicurativa aggiudicataria prevenendo eventuali contenziosi, si è consultato pure un broker con compito di cercare la soluzione assicurativa migliore per il nostro istituto, individuando nel mercato assicurativo la combinazione più adatta in termini di qualità/prezzo. Il Dirigente scolastico aggiunge che vi è la proroga del Ministero dell’Istruzione e del Merito per assicurare gli alunni presso l’INAIL ma restando non del tutto coperti alcuni rischi in seno alle attività didattiche educative è opportuno integrare con una polizza assicurativa privata.

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTA la legge 241/90 sul Procedimento amministrativo e l’accesso agli atti;
VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

con voto palese, dopo la relativa discussione, all’unanimità dei partecipanti,

CON DELIBERA N. 75/2024

Approva/ratifica quanto espresso in premessa e di autorizzare il Dirigente Scolastico alla stipula di un nuovo contratto di assicurazione privato per alunni e personale scolastico per il corrente anno scolastico 2024/2025.

.....

Ottavo punto all’O.d.G. – Comunicazioni Dirigente scolastico

Il Dirigente scolastico comunica che si reitererà la richiesta al Comune per fornire la scuola di erogatori di cibi e bevande.

.....

Trattati i punti all’O.d.G. la seduta ha termine alle ore 13:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Ins. Nicolò Pettinato

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Daniela Gentile

Avverso le soprastanti deliberazioni è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell’art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Si autorizza per la pubblicazione

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Antonina Satariano
(Firmato digitalmente)