

CONSIGLIO D'ISTITUTO del 30/11/2020
Estratto di Verbale n. 8 - DELIBERE

Il giorno 30 novembre 2020 alle ore 17:30, convocato con nota Prot. n. 5301 del 24/11/2020, si è riunito, in video conferenza su Google meet, il Consiglio d'Istituto per trattare i seguenti punti all'Ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Delibera Variazioni al Programma Annuale Es. F. 2020, (scadenza 30 novembre 2020);
- 3) Gestione criticità Plesso S. Domenico Savio (Individuazione di spazi scolastici, recupero arredi, materiale rimasto nel sopracitato plesso, azioni legali, ecc.);
- 4) Natale 2020 gestione attività e controllo dell'emergenza sanitaria;
- 5) Comunicazioni Dirigente Scolastico.

Sono presenti/assenti:

.... *omissis*...

Presiede la seduta il presidente, avv. Pietro Cusumano. Svolge le funzioni di segretario l'ins. Nicolò Pettinato.

Constatata la validità della convocazione e la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio d'Istituto il Presidente apre la seduta.

Si passa a trattare il primo punto all'O.d.G.

Primo punto all'O.d.G. – Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il segretario del Consiglio, ins. Pettinato, dà lettura del Verbale n. 7 della seduta precedente del 30/09/2020

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO lo stato emergenziale dato dal Coronavirus;

VISTI la Legge n. 6 del 23/02/2020, il D.L. n.18 del 17/03/2020, il D.L. n.19 del 25/03/2020 e i successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, nello specifico l'art. 1 comma 6) lettera r) del DPCM del 18 ottobre 2020

CON DELIBERA N. 23/2020

approva all'unanimità il verbale n. 7 della seduta del 30/09/2020.

Prima di passare al punto due dell'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico chiede che sia inserito un nuovo punto all'Ordine del giorno rubricato: "Ripartizione del Fondo d'Istituto tra personale docente e personale ATA".

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO lo stato emergenziale dato dal Coronavirus;

VISTI la Legge n. 6 del 23/02/2020, il D.L. n.18 del 17/03/2020, il D.L. n.19 del 25/03/2020 e i successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, nello specifico l'art. 1 comma 6) lettera r) del DPCM del 18 ottobre 2010;

SENTITO il parere dei membri del Consiglio d'Istituto
all'unanimità dei presenti

CON DELIBERA N. 24/2020

approva di inserire all'ordine del giorno dopo il punto n. 4 il seguente punto 4.1) "Ripartizione del Fondo d'Istituto tra personale docente e personale ATA".

Secondo punto all'O.d.G. – 2) Delibera Variazioni al Programma Annuale Es. F. 2020, (scadenza 30 novembre 2020).

Il Direttore dei S.G.A., su invito del Presidente, illustra le modifiche apportate al Programma Annuale – Es. Finanziario 2020. Il Direttore dei S.G.A. fa presente ai componenti del Consiglio di Istituto che per effetto di quanto verificatosi sul piano gestionale, lo stato di attuazione del Programma Annuale richiede, ulteriori, interventi modificativi rispetto alle ultime modifiche, apportate allo stesso con delibera del C.I. n.11/2020 del 13/06/2020, a seguito maggiori accertamenti dovuti a:

- Maggiore Entrata assegnata con Nota del MIUR, prot.n.23072 del 30/09/2020, di **euro 150,00** quale quota per Alunni diversamente abili, periodo settembre/dicembre 2020;
- Maggiore Entrata per Risorsa finanziaria assegnata dal MIUR con Nota prot. n. 23072 del 30/09/2020 pari all'importo di **euro 1.600,00**, con l'obiettivo di supportare e fornire assistenza medica/psicologica agli alunni e personale della scuola, nel contesto emergenziale – COVID-19 in atto;
- Maggiore Entrata per Risorsa finanziaria pari ad **euro 65,00**, erogata dal MIUR ad integrazione della somma già assegnata quale "Quota Alunni diversamente Abili", periodo Settembre/Dicembre 2020;
- Maggiore Entrata per Risorsa finanziaria erogata dalla Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie -Ufficio IX del Miur, pari ad **euro 141,27**, per "l'Orientamento", ai sensi del D.L. 104/2013 art.8 comma 1;
- Maggiore Entrata per somma assegnata dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione professionale (Regione Sicilia), con D.D.G. n.182 del 08/09/2020, quale Dotazione Finanziaria Ordinaria-Regione- A.S. 2020/2021- periodo Settembre/Dicembre 2020, pari ad **euro 9.005,77**;
- Maggiore Entrata per Quote – procapite versate dai genitori-alunni, personale docente e ATA per le polizze Assicurative "Infortuni e responsabilità civile, assistenza, tutela giudiziaria, malattie infettive e respiratorie" - A.S. 2020/2021, per un importo complessivo di **euro 5.835,00**;

- Maggiore Entrata per Risorse finanziarie assegnate con Decreto del Ministro dell'Istruzione n.155 del 02/11/2020; -Allegato 1- "Riparto dei fondi di cui all'art.21, comma 1 del D.L. 28/10/2020, n.137", destinate all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti. La somma assegnata a questa Istituzione scolastica, come indicato nel sopracitato Allegato 1 del Decreto del Ministro n.155 del 02/11/2020, e pari ad **euro 7.335,96**.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRESO ATTO di quanto relazionato dal Direttore dei S.G.A.;

VISTO l'art. 10, comma 2 del D.I. 28/08/2018 n.129 e del D.A. 28/12/2018 n.7753;

RICHIAMATA la Delibera consiliare n. 2/ 2019 del 13/12/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020;

VERIFICATO che lo stato di attuazione del Programma Annuale richiede interventi modificativi rispetto alla Programmazione iniziale e rispetto alle ultime Modifiche apportate allo stesso;

VISTI I Decreti Dirigenziali prot. n. 5245 del 23/11/2020 e prot.n. 5255 del 23/11/2020;

DELIBERA N. 25 /2020

di approvare all'unanimità le Modifiche apportate, con i sopracitati Decreti dirigenziali al Programma Annuale 2020, come di seguito:

- Modifiche apportate al Programma Annuale 2020 con Decreto Dirigenziale prot. n.5245 del 23/11/2020

ENTRATE		USCITE	
. Aggr. 03/01/01	€ 215,00 (150,00+65,00)	. Aggr. A/A03	€ 215,00 (150,00+65,00)
. Aggr. 03/06/04	€ 141,27	. A06/01	€ 141,27
. Aggr. 03/06/11	€ 1.600,00	. Aggr. A01/08	€ 1.600,00
. Aggr. 04/01	€ 9.005,77	. Aggr. A01/02	€ 3.000,00
		Aggr. A/A02	€ 3.000,00
		Aggr. A/A03	€ 3.005,77
. Aggr. 06/05	€ 5.107,50	. Aggr.A/A02	€ 5.107,50
		. Aggr. A/A02	€ 727,50
. Aggr. 06/06	€ 727,50		
TOTALE ENTRATE	€ 16.797,04	TOTALE USCITE	€ 16.797,04

- Modifica apportata al P.A. 2020 con Decreto Dirigenziale prot. n. 5255 del 23/11/2020

ENTRATE Aggr./voce/sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
03/06/12	"Risorse art.21 comma 1, D.L. 137/2020"	0,00	0,00	7.335,96	7335,96

7.335,96

SPESE Aggr./voce/sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
	"Risorse art.21				

A03/08	comma 1, D.L. 137/2020"	0,00	0,00	7.335,96	7335,96
				7.335,96	

Il Modello F (Modifica al Programma Annuale), il Modello G (Schede illustrative finanziarie di modifica progetto/Attività) e la Relazione del Direttore dei S.G.A. sono depositati agli atti dell'Ufficio di segreteria.

Terzo punto all'O.d.G. -3) Gestione criticità Plesso S. Domenico Savio (Individuazione di spazi scolastici, recupero arredi, materiale rimasto nel sopracitato plesso, azioni legali, ecc.);

.... omissis...

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO lo stato emergenziale dato dal Coronavirus, la normativa attinente al Piano di Ripartenza, in particolare il D.M. n. 39 del 26/06/2020;

VISTO il PTOF 2019-2020 e il Programma Annuale E.F. 2020;

VISTI la Legge n. 6 del 23/02/2020, il D.L. n.18 del 17/03/2020, il D.L. n.19 del 25/03/2020 e i successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, nello specifico l'art. 1 comma 6) lettera r) del DPCM del 18 ottobre 2010

VISTE l'Ordinanza Sindacale n. 98 del 03/08/2020 e la Delibera Giunta Comunale n. 131 del 4 settembre 2020;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti N. 22 del 30/09/2020 (istanza di revoca);

VISTO il Piano di Ripartenza della scuola ai sensi delle norme D.M. n. 39 del 26/06/2020 e norme precedenti e ss.;

VISTE le istanze di annullamento presentate da questa istituzione scolastica inoltrate all'Amministrazione comunale di Caltagirone, agli Uffici scolastici provinciali e regionali, al Prefetto, all'Avvocatura dello Stato, all'Assessore regionale all'Istruzione;

ASCOLTATO il Dirigente Scolastico, preso atto del perdurare dell'atteggiamento dell'Amministrazione comunale a non dare ascolto alle varie istanze di annullamento già inviate dal 12/08/2020 sino alla fine di settembre 2020;

CONSIDERATO tutti i beni didattici, tecnologici, arredi, e quant'altro, di questa scuola rimasti nel plesso S. D. Savio

all'unanimità dei presenti, con voto palese,

CON DELIBERA N. 26/2020

Approva di richiedere al Comune di Caltagirone:

- 1) la restituzione di tutti i beni didattici, tecnologici, arredi scolastici, beni personali, e quant'altro, di questa scuola rimasti chiusi nei diciassette locali scolastici del piano superiore del plesso San Domenico Savio, a partire dal 24 ottobre 2020;

- 2) locali idonei e spazi dove sistemare i sopradetti beni dello Stato;
- 3) che si faccia carico di tutte le spese e delle professionalità occorrenti per le operazioni di smontaggio/montaggio e trasloco dei suddetti beni.

.... *omissis*...

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO lo stato emergenziale dato dal Coronavirus, la normativa attinente al Piano di Ripartenza, in particolare il D.M. n. 39 del 26/06/2020;
VISTO il PTOF 2019-2020 e il Programma Annuale E.F. 2020;
VISTI la Legge n. 6 del 23/02/2020, il D.L. n.18 del 17/03/2020, il D.L. n.19 del 25/03/2020 e i successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, nello specifico l'art. 1 comma 6) lettera r) del DPCM del 18 ottobre 2020;
VISTE l'Ordinanza Sindacale n. 98 del 03/08/2020 e la Delibera Giunta Comunale n. 131 del 4 settembre 2020;
VISTA la Delibera del Collegio dei docenti N. 22 del 30/09/2020 (istanza di revoca);
VISTO il Piano di Ripartenza della scuola ai sensi delle norme D.M. n. 39 del 26/06/2020 e norme precedenti e ss.;
VISTE le istanze di annullamento presentate da questa istituzione scolastica inoltrate all'Amministrazione comunale di Caltagirone, agli Uffici scolastici provinciali e regionali, al Prefetto, all'Avvocatura dello Stato, all'Assessore regionale all'Istruzione;
ASCOLTATO il Dirigente Scolastico, preso atto del perdurare dell'atteggiamento dell'Amministrazione comunale a non dare ascolto alle varie istanze di annullamento già inviate dal 12/08/2020 sino alla fine di settembre 2020;
CONSIDERATO tutti i beni didattici, tecnologici, arredi, e quant'altro, di questa scuola rimasti nel plesso S. D. Savio
CONSIDERATO che alla luce delle determinazioni assunte dalla Avvocatura dello Stato di Catania con il parere espresso in data 30.10.2020, che ha ritenuto non ammissibile la rappresentanza e difesa in giudizio finalizzata alla impugnazione del provvedimento di giunta comunale per il paventato conflitto interorganico con l'istituto Maria Montessori;
PRESO ATTO che con il suddetto parere l'Avvocatura suggerisce comunque la permanenza in capo agli insegnanti e genitori della legittimazione ad impugnare i medesimi atti del Comune di Caltagirone stante l'evidente lesione del diritto allo studio, alla salute, di scelta, del diritto di insegnamento e di programmazione
all'unanimità dei presenti, con voto palese,

CON DELIBERA N. 27/2020

delibera di proporre al corpo docente, al personale ATA, al Presidente del Consiglio e ai genitori degli alunni frequentanti l'Istituto comprensivo “G. Arcoleo – V. da Feltre” di

avviare un'azione legale congiunta avente ad oggetto l'impugnazione delle delibere e delle ordinanze emesse dal Comune di Caltagirone, aventi ad oggetto la sottrazione del plesso San Domenico Savio, con lo strumento del ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana.

.... *omissis*...

Punto quarto.1 all'O.d.G. - 4.1) Ripartizione del Fondo d'Istituto tra personale docente e personale ATA.

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio d'Istituto di indicare i criteri di ripartizione del Fondo di Istituto per l'anno scolastico 2020/2021 al fine di realizzare le attività previste nel PTOF e quelle non comprese nei normali profili contrattuali del personale scolastico,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.L.vo 16/04/1994, n. 297 e le modifiche successive;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la normativa vigente in materia di autonomia scolastica e dei compiti del consiglio di istituto;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 – “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO lo stato emergenziale dato dal Coronavirus;

VISTI la Legge n. 6 del 23/02/2020, il D.L. n.18 del 17/03/2020, il D.L. n.19 del 25/03/2020 e i successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, nello specifico l'art. 1 comma 6) lettera r) del DPCM del 18 ottobre 2020;

VISTA l'assegnazione delle risorse per il Fondo d'Istituto relativa all'anno scolastico 2020/2021;

Visto l'intervento del Dirigente scolastico e la relativa discussione, all'unanimità dei presenti, con voto palese

CON DELIBERA N. 28/2020

Approva:

- 1) di retribuire con il Fondo di istituto, realmente assegnato alla scuola dal Ministero dell'Istruzione, le attività previste per legge, che effettivamente si svolgeranno, non comprese nell'ordinario servizio secondo i contratti collettivi nazionali;
- 2) di suddividere il Fondo di Istituto per l'anno scolastico 2020/2021 con la seguente proporzione: personale docente 70% (settanta per cento), personale ATA 30% (trenta per cento).

.... *omissis*...

Alle ore 20:00 terminata la lunga e proficua discussione sui punti all'ordine del giorno la seduta è tolta.

Letto, approvato e sottoscritto (nella seduta del 10/02/2021).

Il Segretario
Ins. Nicolò Pettinato

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Dott., Sig. Pietro Cusumano

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*

Si autorizza per la pubblicazione

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Antonina Satariano

*Firma autografa sostitutiva da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2°, del D. lgs. n. 39/93*