



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. ARCOLEO – V. DA FELTRE”**

Via San Domenico Savio, n. 4 – 95041 Caltagirone (CT)
Tel. 0933-21179 C.F. [82002460879](https://www.82002460879.it)
mail ctic822006@istruzione.it pec ctic822006@pec.istruzione.it



**All' Albo on line
Sito web
Agli Atti**

OGGETTO: Discarico inventariale dei beni patrimoniali dell'Istituzione Scolastica- Avviso di vendita dei beni fuori uso e/o non più utilizzabili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** gli artt. 33 e 34 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 e del D.A. n. 7753/2018 “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle II.SS.”;
- VISTE** le Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.I. n. 129/2018, adottate dal Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** la proposta di discarico della Commissione, come da relazione del verbale prot. n. 5018 del 11/06/2025 con allegata proposta di discarico dei beni del D.S.G.A., agli atti con prot. n. 5013 del 11/06/2025, e contenente l'elenco dei beni da scaricare in quanto obsoleti e non più utilizzabili per fini istituzionali;
- ACCERTATO** che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non sussiste l'obbligo del reintegro patrimoniale;

DISPONE

1. Con la presente comunicazione affissa all'Albo dell'Istituto in data odierna, e pubblicata sul sito web della scuola, la vendita dei beni in quanto fuori uso e/o assolutamente inscrivibili agli usi amministrativi o didattici e non più idonei, indicati nell'elenco allegato.
2. I predetti beni saranno ceduti al miglior offerente sulla base dell'offerta , che dovrà pervenire in busta chiusa, sigillata e recante esternamente la dicitura “*Gara per la vendita di beni dismessi*”, **entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 27/06/2025;**
3. L'Istituto non si assume responsabilità in caso di eventuali ritardi e non terrà conto della data apposta sul timbro postale.
4. Le offerte devono indicare esattamente il numero d'inventario degli articoli e il corrispettivo offerto.
5. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta.
6. La partecipazione è aperta a tutti gli interessati i quali dovranno dichiarare di sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato e dovranno farsi carico delle spese di trasporto.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. ARCOLEO – V. DA FELTRE”**

Via San Domenico Savio, n. 4 – 95041 Caltagirone (CT)
Tel. 0933-21179 C.F. [82002460879](https://www.istruzioni.gov.it)
mail ctic822006@istruzione.it pec ctic822006@pec.istruzione.it



7. In caso di aggiudicazione della gara, l'acquirente garantirà, con formale descrizione scritta, quanto segue:
 - a) Stipula del contratto di cessazione dei beni entro e non oltre tre giorni dall'aggiudicazione definitiva;
 - b) Saldo del prezzo entro e non oltre sette giorni dalla stipula dell'aggiudicazione e contestuale consegna dell'attestazione del versamento di quanto pattuito sul conto corrente bancario della scuola;
 - c) L'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento;
 - d) L'impegno di esonerare l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo del bene acquistato.
8. A parità di offerta la gara sarà aggiudicata seguendo l'ordine di priorità come di seguito elencato:
 - a) Genitore di alunno dell'Istituto;
 - b) Altro personale dell'Istituto;
 - c) Personale di altre Istituzioni Scolastiche;
 - d) Associazioni, ONLUS, altri Enti Pubblici;
 - e) Altri offerenti
9. Nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, si procederà alla cessazione gratuita alla Croce Rossa, con la redazione di apposito verbale.
10. In assenza assoluta di quanto previsto nel paragrafo precedente, si procederà tramite l'Ente Comune di Caltagirone ad inviare i beni alla discarica pubblica, tenendo presente la normativa vigente in materia d'inquinamento ambientale.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, si rimanda alla normativa vigente in materia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonina Satariano
documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005