ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. ARCOLEO – V. DA FELTRE"
Via San Domenico Savio, n. 4 – 95041 Caltagirone (CT)
Tel. 0933-21179 C.F. 82002460879
mail ctic822006@istruzione.it pec ctic822006@pec.istruzione.it
Ministero Istruzione Università Ricerca

IC "ARCOLEO-FELTRE" - CALTAGIRONE
Prot. 0004995 del 13/06/2024
VII-5 (Uscita)

All'Albo online
Al Sito WEB
All'Amministrazione Trasparente
Al personale Interno
Agli Atti

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*

TITOLO PROGETTO: **"Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale"**
CIP: M4C1I2.1-2023-1222 P36847
CUP: C24D23003050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e documenti collegati;

VISTA la linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 12 aprile 2023 prot. n° ***m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. R. 0000066,*** recante *Riparto delle risorse per l'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico",* finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR che assegna all'Istituto la somma di **€ 50.781,31;**

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGABMI . REGISTRO UFFICIALE. U. 0141549**,** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni

operative per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023);

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 20 del 06/02/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 48 del 09/02/2024 di adesione al suddetto progetto *"***Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale***";*

VISTO il progetto **"Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale"** presentato il 28/02/24 prot. n. 0001864 del 28/02/2024;

VISTO l'importo disponibile di **€ 8.193,31** per la costituzione di una Comunità di pratiche;

VISTO l'atto di concessione prot. n. m pi. AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALE. U. 0039539 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il PTOF 2022/25 e successive integrazioni;

VISTO il Programma Annuale relativo all' esercizio finanziario 2024, approvato dal CdI con delibera n.42 del 29/01/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 0002095 del 06/03/2024 di Assunzione in Bilancio per il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
TITOLO PROGETTO: "**Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale"**
CIP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36847-** CUP: **C24D23003050006;**

VISTA la delibera di proposta del Collegio dei docenti n. 25 del 04/04/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti della COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 10/04/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti della COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTO il Decreto assunzione incarico RUP prot. n. 0002115 del 07/03/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

VISTO l'atto di Disseminazione iniziale prot. n. 0002271 del 12/03/2024 del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

TITOLO PROGETTO: "**Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale"**

CIP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-36847** - CUP: **C24D23003050006;**

VISTA la propria determina prot. n. 0004993/VII – 5 del 13/06/2024 per l'avvio della procedura di selezione di formatori tutor interni per la costituzione della comunità di pratiche per il progetto "**Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale**";

Tutto ciò visto e rilevato

EMANA

Il presente ***AVVISO INTERNO di selezione e reclutamento di formatori tutor interni all'istituzione scolastica per la costituzione della comunità DI PRATICHE per l'apprendimento nell'ambito del PNRR -*** *Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*
***TITOLO PROGETTO:* "Formazione ad ampio spettro alla transizione digitale"**
CIP: M4C1I2.1-2023-1222 P36847 - CUP: C24D23003050006

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	**n° figure richieste**	**Ore di impegno (singole o complessive)**
formatore tutor/interno	6	240 (40h/cad)

L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività: promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. Supportare il DS e il DSGA nella gestione della piattaforma dedicata. Inoltre i componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento potranno favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

Art. 2 – DESTINATARI

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in

oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

• Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico;

Art. 3 - Requisiti ammissione

1.A) Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazionedelle medesime;

viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

1.B) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

1.C) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

1.D) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Incarico

A) L'incarico avrà la durata massima fino al 30 settembre 2025, salvo eventuali proroghe, a decorrere dalla data dell'incarico.

B) L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

C) L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

D) In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

A) Il corrispettivo lordo è stabilito in euro 34,00/ora. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

B) Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di apposito timesheet delle attività effettivamente svolte. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto, dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico, con accreditamento bancario sul conto corrente indicato.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

A) Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza in carta semplice utilizzando il MODELLO DI CANDIDATURA ALLEGATO, che include la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione

alla presente selezione, la scheda di autovalutazione e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

B) L' istanza deve pervenire entro le ore 10:00 del 20/06/2024 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo ctic822006@pec.struzione.it Nell'oggetto della mail deve essere riportata la seguente dicitura:

"Cognome_ Nome - candidatura **Avviso Selezione formatori tutor interni per l'attivazione di una Comunità di Pratiche per l'Apprendimento".**

C) L' istanza deve essere corredata da:

- copia di documento di riconoscimento;
- dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritto, evidenziando le parti inerenti a quanto viene dichiarato;
- dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi (allegato al presente avviso).

Tutti i documenti inoltrati (compreso il curriculum devono riportare la firma autografa del candidato).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesseper lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Art. 7 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 6**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 6**
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di

valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 9- Valutazione dei titoli e pubblicazione delle graduatorie

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati nella tabella.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne avvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito della scuola www.icarcoleo.edu.it , all' albo on line e nella sezione Amministrazione trasparente, in sezione *Bandi di gara e contratti,* in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Tabella valutazione titoli:

Cod. A	**TITOLI CULTURALI**	**Punteggio previsto MAX 40 PUNTI**
A1	Laurea magistrale o titolo accademico equiparato (titolo di accesso)	10
	In alternativa alla laurea Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado (titolo di accesso)	8
A2	Altra laurea magistrale o titolo equiparato	Punti 5 (si valuta solo un titolo)
A3	Superamento concorso ordinario per l'insegnamento	Punti 2 (si valuta solo un concorso)
A4	Dottorato di ricerca	3 punti (Si valuta un solo titolo)
A5	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti (Si valuta un solo titolo)
A6	Corsi di aggiornamento della durata minima di 10 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti

A7	Certificazioni informatiche	2 punti per certificazione Max 4 punti
A8	Certificazioni linguistiche /Corsi ministeriali riconosciuti di formazione linguistica	2 punti per Certificazione/attestazione Max 4 punti
Cod.B	**TITOLI PROFESSIONALE**	**Punteggio corrispondente previsto max 40 punti**
B1	- Esperienza documentata nella gestione delle piattaforme: GPU PON, piattaforma futura PNRR	10 punti
B2	- Esperienze professionali, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre (in aggiunta rispetto a quanto previsto al punto B1)	1 punto per ciascuna esperienza max 10 punti
B3	- Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento destinati al personale della scuola, attinenti all'oggetto dell'incarico per cui si concorre	1 punto per ciascuna esperienza max 10 punti
B4	Esperienza come FS, Animatore digitale, Team digitale, Coordinamento organizzativo Staff del dirigente scolastico	1 punto per esperienza (per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno) max 10 punti
Cod. C	**TITOLI DI SERVIZIO**	**Punteggio MAX** **20 Punti**
C1	Anzianità di servizio nell'attuale scuola/profilo/ruolo di appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti
PUNTEGGIO TOTALE		**MAX 100 PUNTI**

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria .

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Art. 10 - Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Satariano Antonina.

Art. 13 - PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola www.icarcoleo.edu.it , all' albo on line e nella sezione Amministrazione trasparente, in sezione *Bandi di gara e contratti,* in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Art.14 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa ANTONINA SATARIANO

documento informatico firmato digitalmente ai sensidel D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso collegate

Allegati:

-Allegato A Modello domanda partecipazione alla selezione

-Allegato B Dichiarazione titoli

-Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi